

## FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

Contine informatiile specifice referitoare la aplicarea concreta a procedurii pentru atribuirea contractului de achizitie publica, care sunt destinate potentialilor ofertanti interesati sa participe la procedura aplicata pentru atribuirea contractului de lucrari.

**Ofertantii au obligatia de a numerota si a semna fiecare pagina a ofertei, precum si de a anexa un opis al documentelor anexate ca prima pagina.**

### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTĂ

Denumire: <b>MUNICIPIUL ALBA - IULIA</b>		
Adresă: <b>Strada Calea Moșilor nr. 5A</b>		
Localitate: <b>ALBA IULIA</b>	Cod poștal: <b>510134</b>	Țara: <b>ROMÂNIA</b>
Persoana de contact: Ing.Cosmin Buzgure Șef Birou achiziții	Telefon: <b>0258-811993</b>	
E-mail: <b>cosminb@apulum.ro</b>	Fax: <b>0258-811993</b>	
Adresa de internet : <b>www.apulum.ro</b> Adresa autorității contractante: <b>Alba Iulia, Strada Calea Moșilor nr. 5A</b>		

### I.b Principala activitate sau activități ale autorității contractante

<input type="checkbox"/> ministere ori alte autorități publice centrale inclusiv cele subordonate la nivel regional sau local <input type="checkbox"/> agenții naționale <input type="checkbox"/> autorități locale <input type="checkbox"/> alte instituții guvernate de legea publică <input type="checkbox"/> instituție europeană/organizație internațională <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____	<input type="checkbox"/> servicii publice centrale <input type="checkbox"/> apărare <input type="checkbox"/> ordine publică/siguranță națională <input type="checkbox"/> mediu <input type="checkbox"/> economico-financiare <input type="checkbox"/> sănătate <input type="checkbox"/> construcții și amenajarea teritoriului <input type="checkbox"/> protecție socială <input type="checkbox"/> cultură, religie și actv. recreative <input type="checkbox"/> educație <input type="checkbox"/> activități relevante <input type="checkbox"/> energie <input type="checkbox"/> apă <input type="checkbox"/> poștă <input type="checkbox"/> transport <input type="checkbox"/> altele (specificați) _____
--	--

**Autoritatea contractantă achiziționează în numele altei autorități contractante**

DA  NU

Alte informații și/sau clarificări pot fi obținute:	
	<input type="checkbox"/> la adresa mai sus menționată <input type="checkbox"/> altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limită de primire a solicitărilor de clarificări :	
Data: <b>27.04.2007</b>	
Ora limită : <b>15.00</b>	
Adresa : <b>Alba Iulia, Strada Calea Motoilor nr. 5A</b>	
Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări : <b>30.04.2007</b>	
Instituția responsabilă pentru soluționare contestație:	
<b>AUTORITATEA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTAREA ȘI MONITORIZAREA ACHIZIȚIILOR PUBLICE</b>	
Denumire: <b>C. N. S. C. - CONSILIUL NAȚIONAL DE SOLUȚIONARE A CONTESTAȚIILOR</b>	
Adresă: <b>Bd. Dinicu Golescu nr. 38, sector 1</b>	
Localitate: <b>București</b>	Cod poștal: <b>010873</b>
Țara: <b>România</b>	
E - mail:	Telefon: <b>(+4021)310.46.41</b>
Adresă internet: <b>www.anrmap.ro</b>	Fax: <b>(+4021)310.46.42</b>

I.c.Sursa de finanțare :

Se specifică sursele de finanțare ale contractului ce urmează a fi atribuit <b>Buget local</b>	După caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
---	--

**II: OBIECTUL CONTRACTULUI**

II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract:		
<b>REABILITARE REȚEA DE CANALIZARE STRADA REGINA MARIA DIN MUNICIPIUL ALBA IULIA - cod CPV 45332000-3</b>		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare		
(a) Lucrări <input type="checkbox"/>	(b) Produse <input type="checkbox"/>	(c) Servicii <input type="checkbox"/>
Execuție <input type="checkbox"/> Proiectare și execuție <input type="checkbox"/> Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă <input type="checkbox"/>	Cumpărare <input type="checkbox"/> Leasing <input type="checkbox"/> Închiriere <input type="checkbox"/> Cumpărare în rate <input type="checkbox"/>	Categoria serviciului 2A <input type="checkbox"/> 2B <input type="checkbox"/> (Se specifică din care categorie de servicii aparține obiectul contractului: fie din Anexa 2A , fie din Anexa 2B)
Principala locație a lucrării <b>Municipiul Alba Iulia , Alba</b>	Principalul loc de livrare _____	Principalul loc de prestare _____

Cod CPV <b>45332000-3</b>	Cod CPV □□□□□□□□	Cod CPV □□□□□□□□
II. 1. 3) Procedura se finalizează prin : Contract de achiziție publică: <input type="checkbox"/> Încheierea unui acord cadru: <input type="checkbox"/>		
<b>II. 1.4. Durata contractului de achiziție publică :</b>		
II.1.5) Divizare pe loturi da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>		
Ofertele se depun pe: Un singur lot <input type="checkbox"/> Unul sau mai multe <input type="checkbox"/> Toate loturile <input type="checkbox"/>		
II.1.8) Ofertele alternative sunt acceptate DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>		

## II.2) Cantitatea sau scopul contractului

II.2.1) Total cantități lucrări	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• TEAVĂ PVC KGEM Dn = 315 mm – 398 ml</li> <li>• TEAVĂ PVC KGEM Dn = 160 mm – 280 ml</li> <li>• Cămine PEHD canalizare 15 buc.</li> <li>• Guri de scurgere cu sifon 9 buc.</li> </ul>	
II.2.2) Opțiuni (dacă există)	da <input type="checkbox"/> nu <input type="checkbox"/>

## III. Condiții specifice contractului

III.1 Alte condiții particulare referitoare la contract (dupa caz)	
III.1.1. Contract rezervat (dacă DA scurtă descriere )	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>
III.1.2. Altele (dacă DA, descrieți)	DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/>

## III: PROCEDURA

III.1) Procedura selectată	
Licitație deschisă <input type="checkbox"/>	Negociere cu anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă <input type="checkbox"/>	Negociere fără anunț de participare <input type="checkbox"/>
Licitație restrânsă accelerată <input type="checkbox"/>	Cerere de oferte <input type="checkbox"/>
Dialog competitiv <input type="checkbox"/>	Concurs de soluții <input type="checkbox"/>

### III.2) Etapa finală de licitație electronică DA NU

III.2.) Legislația aplicată (se completează cu legislația în vigoare aferentă achizițiilor publice :
--

1. **Hotarare nr. 337/27.09.2006 privind completarea HG nr. 925/2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006**
2. **Ghid pentru atribuirea contractelor de achizitie publică**
3. **Ordonanta de Urgenta nr. 34/2006 - text actualizat in baza Legii 337/2006**
4. **Legea nr. 337/2006 pentru aprobarea Ordonantei de urgenta a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii**
5. **HOTARAREA Guvernului nr. 925/2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achizitie publica din OUG nr. 34/2006**
6. **Ordonanta de urgenta 34/2006 privind atribuirea contractelor de achizitie publica, a contractelor de concesiune de lucrari publice si a contractelor de concesiune de servicii**

#### IV. CRITERII DE CALIFICARE ȘI/SAU SELECTIE

<b>IV.1) Situația personală a candidatului /ofertantului</b>	
Declarații privind eligibilitatea	Cerință obligatorie: <b>prezentare formulare A</b>
Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Cerință obligatorie: <b>completare formular B</b> <i>Certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către bugetul local (formulare-tip eliberate de autoritățile competente din țara în care candidatul/ofertantul este rezident)valabile la data depunerii ofertei</i>
<b>IV.2) Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare)</b>	
Persoane juridice române	Cerință obligatorie: <b>Certificat constator emis de oficiul registrului comerțului</b>
Persoane juridice străine	Cerință obligatorie: <b>Documente care dovedesc o formă de înregistrare</b>

<b>IV. 3.) Situația economico-financiară</b>	
Informații privind situația economico-financiară Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	- declararea cifrei de afaceri pe ultimii 3 ani
<b>IV.4.) Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>	

<p>Informații privind capacitatea tehnică Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Lista principalelor lucrări în ultimii 5 ani Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/> <b>Se completează formularul C3</b> <i>Ofertanții vor prezenta o listă a lucrărilor executate în ultimii 5 ani, însoțită de certificări de bună execuție pentru cele mai importante lucrări și care vor conține valori, perioada și locul execuției lucrărilor, modul de îndeplinire a obligațiilor, beneficiari, indiferent dacă aceștia sunt autorități contractante sau clienți privați;</i> Cerința privind experiența similară poate fi exprimată și prin cumularea valorii mai multor contracte de natura contractului care urmează să fie atribuit.</p>
<p><b>Informații privind subcontractanții</b></p>	<p>Se solicită completarea <b>formularului D</b> - prezentarea listei cuprinzând subcontractanții, a acordurilor de subcontractare.</p>
<p><b>Recomandări</b> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/></p>	<p>Prezentarea cel puțin a <b>2</b> recomandări din partea unui beneficiar/client. Recomandarea trebuie să precizeze cel puțin următoarele aspecte: a) modul de îndeplinire a obligațiilor contractuale pe parcursul derulării contractului respectiv; b) dacă pe parcursul execuției lucrărilor au fost înregistrate: - neconformități care au condus la refaceri parțiale sau totale de lucrări; - cazuri de accidente tehnice produse din vina exclusivă a contractantului; - recepții amânate sau respinse din cauza nerespectării parametrilor de calitate. Recomandările aferente lucrărilor executate pentru beneficiari/clienti din România trebuie să fie vizate de Inspectoratul de Stat în Construcții.</p>

<b>Declarație cuprinzând cantitățile de utilaje</b> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declarație care conține informații privind dotările specifice, utilajele, echipamentul tehnic, mijloacele de transport, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului. – <b>Formular E</b>
<b>Declarație personal angajat si cadre de conducere</b> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Declarație care conține informații privind numărul mediu, în ultimele 12 luni, al personalului angajat, asigurarea cu personal de specialitate, numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului, <b>Formular F</b>

#### V. PREZENTAREA OFERTEI

V.1) Limba de redactare a ofertei	<b>limba română</b>
V.2) Perioada de valabilitate a ofertei	<b>60 zile</b>
V.3) Garanție de participare <b>leiC</b> Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input type="checkbox"/>	Modul de constituire a garanției pentru participare: <b>garanția pentru participare la licitație se poate constitui prin una din următoarele forme:</b> a) scrisoare de garanție bancară în favoarea autorității contractante b) ordin de plată în contul autorității contractante nr. <b>RO89TREZ0025006XXX000175 deschis la Trezoreria municipiului Alba Iulia</b> <b>Cuantumul garanției de participare : 2.000 lei</b>
V.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Ofertantul are obligația de a face dovada conformității lucrărilor efectuate cu cerințele prevăzute în Caietul de sarcini. Propunerea tehnică va conține, următoarele: a) <b>programul calității</b> , care concretizează sistemul de asigurare și de conducere a calității la particularitățile lucrării ce face obiectul ofertei, avizat de specialiști sau de organisme abilitate în acest sens. Programul calității trebuie să cuprindă: - descrierea sistemului calității aplicat la lucrare, inclusiv listele cuprinzând procedurile aferente sistemului calității; - listele cuprinzând procedurile tehnice de execuție a principalelor categorii de lucrări

	<p>privind realizarea obiectivului și planul de control al calității, verificării și încercării;  - laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor.</p> <p>b) <b>listele cuprinzând cantitățile de lucrări</b>, completate pe capitole, aferente categoriilor de lucrări. Ofertanții au deplina libertate de a-și prevedea în ofertă propriile consumuri și tehnologii de execuție, cu respectarea cerințelor calitative și cantitative prevăzute în proiectul tehnic, în Caietul de sarcini și în alte acte normative în vigoare, care reglementează execuția lucrărilor. Indicatoarele de norme de deviz, seria 1981, pot fi folosite, în mod orientativ, atât de către proiectant, cât și de către ofertant, în descrierea lucrărilor, a condițiilor de măsurare a lucrărilor, a evaluării resurselor necesare, a consumurilor specifice de materiale, manoperă și utilaje;</p>
<p>V.5) Modul de prezentare a propunerii financiare</p>	<p>- Ofertantul trebuie să prezinte formularul de financiară ofertă indicat în secțiunea IV (<b>Formularul 10C</b>), care reprezintă elementul principal al propunerii financiare. Ofertantul va evidenția, prin completarea formularelor corespunzătoare următoarele:</p> <p>a) valoarea totală a lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct;</p> <p>b) valoarea pe fiecare obiect al lucrării ce urmează să fie executată, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, care va fi evidențiată distinct;</p> <p>c) valoarea fiecărui deviz aferent categoriilor de lucrări;</p> <p>d) valoarea consumurilor totale de resurse materiale;</p> <p>e) valoarea consumurilor totale cu mâna de lucru;</p> <p>f) valoarea consumurilor totale privind utilajele de construcții;</p> <p>g) valoarea consumurilor totale privind transporturile;</p>
<p>V.6) Modul de prezentare a ofertei</p>	<p>Primăria municipiului Alba Iulia, strada Calea Moșilor, nr.5A, cod 510134, camera 8  Data limită pentru depunerea ofertei, <b>31.05.2007 , ora 10.00</b>  Ofertantul trebuie să ia toate măsurile astfel modalități pentru încât oferta să fie primită</p>

	<p>și înregistrată de către depunerea ofertei autoritatea contractantă până la data limită pentru depunere, stabilită în anunțul sau în invitația de participare.</p> <p>Ofertele pot fi transmise prin poștă sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată în anunțul sau în invitația de participare. Indiferent de modalitatea de depunere/transmitere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.</p> <p>Ofertantul trebuie să prezinte un exemplar al prezentare ofertei și câte un exemplar al documentelor care o însoțesc, în original și număr de 1 copie de pe acestea.</p> <p>În eventualitatea unei discrepanțe între original și copii va prevala originalul.</p> <p>Originalul și copia trebuie să fie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă și vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul autorizat corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana autorizată să semneze oferta.</p> <p>Ofertantul trebuie să sigileze originalul fiecare set de copii în plicuri separate, marcând corespunzător plicurile cu "ORIGINAL" și, respectiv, "COPIE". Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzător și netransparent.</p> <p>Plicurile interioare trebuie să fie marcate cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată. Propunerea tehnică, propunerea financiară și documentele de calificare se vor introduce, în plicuri distincte, marcate corespunzător.</p> <p>Plicul exterior trebuie să fie marcat cu adresa autorității contractante și cu inscripția <b>"A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE DATA 31.05.2007, ORA 11.00"</b>.</p>
<p>V.7) Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</p>	<p>Orice ofertant are dreptul de a-și modifica sau de a-și retrage oferta numai înainte de data limită stabilită pentru depunerea ofertei și numai printr-o solicitare scrisă în acest sens.</p>



	<p>În cazul în care ofertantul dorește să opereze modificări în oferta deja depusă, acesta are obligația de a asigura primirea și înregistrarea modificărilor respective de către autoritatea contractantă până la data limită pentru depunerea ofertelor.</p> <p>Ofertantul nu are dreptul de a-și retrage sau de a-și modifica oferta după expirarea datei limită stabilite pentru depunerea ofertelor, sub sancțiunea excluderii acestuia de la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică și a pierderii garanției pentru participare.</p>
V.8) Deschiderea ofertelor	<p>Data, ora și locul deschiderii ofertelor :  <b>31.05.2007 , ora 11.00, Primăria municipiului Alba Iulia , Calea Moșilor, nr.5A</b></p> <p>Documentele care însoțesc oferta</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Scrisoarea de înaintare</b></li> <li>• <b>Împuternicirea</b></li> <li>• <b>Garanția pentru participare</b></li> </ul>

**VI. CRITERII DE ATRIBUIRE : oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere tehnic:**

Factor de evaluare	Pondere
1. Prețul 2. Termen de livrare	85 puncte 15 puncte <b>100 PUNCTE</b>
Pentru prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului respectiv. Pentru alt preț punctajul se acordă astfel:	$P_n = (\text{Preț minim} / \text{Preț}_n) \times 85 \text{ puncte}$
Punctajul pentru termen de execuție se acordă astfel	<p>Pentru termenul de execuție minim se acordă punctajul maxim, respectiv 15 puncte</p> <p>Pentru un alt termen de execuție mai mare punctajul se acorda astfel:</p> $T_n = (\text{termen minim} / \text{termen}_n) \times 15 \text{ puncte}$

**VII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI/ ÎNCHEIEREA ACORDULUI-CADRU**

<p>VII.1 Ajustarea prețului contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Dacă DA, se va preciza modul de ajustare a prețului contractului</p> <p>Prețul contractului de achiziție publică este ferm pe perioada anului 2007, exprimat în lei sau, după caz, în valută.</p>
<p>VII.2. Garanția de bună execuție a contractului</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p>	<p>Garanția de bună execuție este de <b>10 %</b> din valoarea contractului de lucrări.</p> <p>Modul de constituire a garanției de bună execuție a contractului de lucrări: prin rețineri succesive din situațiile de lucrări lunare, în procent de <b>10 %</b> din valoare de C+M.</p>

	<p>Garanția de bună execuție se constituie de către contractant în scopul asigurării autorității contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada contractului . Perioada de garanție este de <b>24 luni</b></p>
<b>Precizări</b>	<p>În conformitate cu prevederile articolului 16 (2) din Legea nr.346/2004 privind stimularea înființării și dezvoltării întreprinderilor mici și mijlocii, publicată în Monitorul Oficial nr. 681 din 29 iulie 2004, acestea beneficiază de o reducere de <b>50%</b> pentru criteriile legate de cifra de afaceri, de garanția pentru participare și de garanția de bună execuție, cerute în achizițiile publice de produse, lucrări și servicii.</p> <p><b>Documentatia de atribuire poate fi achizitionata de la Primaria municipiului Alba Iulia, cam.113, contra sumei de 20 lei/exemplar.</b></p>

Director executiv  
SILVIA MOLDOVAN

Întocmit  
ȘEF BIROU ACHIZIȚII PUBLICE  
**COSMIN BUZGURE**