

ROMÂNIA
JUDEȚUL ALBA
PRIMĂRIA MUNICIPIUL ALBA IULIA
PRIMAR
Nr. 123513/24.10.2022

REFERAT DE APROBARE

la Proiectul de hotărâre privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia și a Regulamentului de organizare și funcționare a acestui serviciu

I. Expunere de motive:

Serviciul public de dezinsecție, dezinsecție și deratizare este parte componentă a serviciilor publice de salubritate a localităților și se organizează în scopul satisfacerii nevoilor cetățenilor, ale instituțiilor publice, unităților de învățământ, etc., de pe raza Municipiului Alba Iulia și se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de dezinsecție, dezinsecție și deratizare intră în atribuțiile administrației publice locale. Alegerea modalităților de gestiune pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se stabilește prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative – teritoriale, în baza unui Studiu de oportunitate.

Astfel, prin Studiul de oportunitate, se demonstrează avantajele atât din punct de vedere economic, cât și din punct de vedere tehnic și calitativ, ca atribuirea serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia, să se efectueze prin gestiune delegată. Totodată, în condițiile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi contract de achiziție publică de servicii, respectiv acord cadru, cu o durată de 4 ani.

II. Descrierea situației actuale:

În prezent serviciul de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia este atribuit prin Contractul subsecvent de servicii nr.23057/25.02.2022 către DD CHIM SRL. Având în vedere că Acordul cadru de servicii nr.17585/21.02.2019, în baza căruia a fost încheiat contractul, urmează să expire, este necesară demararea unei noi proceduri pentru delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia, în condițiile Legii nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. Baza legală:

- Prevederile art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. a) și lit. d), art. 22 alin. (1), alin. (3) și alin. (4) și art. 50 alin. (3) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 2 alin. (1) și alin. (3) lit. l), art. 6 alin. (1) lit. e) și lit. h), art.

12 alin. (1) lit. b) și art. 14 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,

- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

III. Avize necesare:

Avizul Comisiei de specialitate a Consiliului local al municipiului Alba Iulia -

Pentru aceste considerente, propun analizarea proiectului de hotărâre întocmit, în vederea supunerii lui spre dezbateră și aprobare, în proxima ședință a Consiliului local al municipiului Alba Iulia.

La redactarea prezentului Referat de aprobare au fost avute în vedere prevederile O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere cele expuse, în temeiul art. 136 alin. 1 din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare potrivit căruia proiectele de hotărâri pot fi propuse de primar, consilieri locali sau de cetățeni, în condițiile legii, inițiez proiectul de hotărâre înregistrat cu nr. _____ din _____ 2022.

**Primar,
PLEȘA GABRIEL CODRU**

ROMÂNIA
JUDETUL ALBA
MUNICIPIUL ALBA IULIA
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE
privind aprobarea Studiului de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia și a Regulamentului de organizare și funcționare a acestui serviciu

Primarul Municipiului Alba Iulia,

Având în vedere:

- Referatul de aprobare al Primarului municipiului Alba Iulia nr. 123513/24.10.2022 ;
- Prevederile art. 8 alin. (1) și alin. (3) lit. a) și lit. d), art. 22 alin. (1), alin. (3) și alin. (4) și art. 50 alin. (3) din Legea nr.51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, art. 2 alin. (1) și alin. (3) lit. l), art. 6 alin. (1) lit. e) și lit. h), art. 12 alin. (1) lit. b) și art. 14 alin. (3) și alin. (4) din Legea nr.101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinul Președintelui Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice nr.82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare, Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Prevederile Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare și ale Minutei nr. _____ .

În temeiul prevederilor art. 129 alin. (2), lit. d) coroborat cu art. 129 alin. (7) lit. n), art. 139 alin. (3), lit. g) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
propun Consiliului local să adopte prezenta:

HOTĂRÂRE:

Art. 1. Aprobă Studiul de Oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiului Alba Iulia, conform anexei nr.1;

Art. 2. Aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiului Alba Iulia, conform anexei 2;

Art. 3. Anexele 1 și 2 fac parte integrantă din hotărâre;

Art. 4. Serviciul Întreținerea Domeniului Public din subordinea Consiliului local al municipiului Alba Iulia va duce la îndeplinire sarcinile din prezenta hotărâre;

Art. 5. Prezenta hotărâre poate fi contestată conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 6. Hotărârea se va comunica la:

- Instituția Prefectului Județul Alba;
- Direcția cheltuieli;
- Serviciul Întreținerea Domeniului Public;
- Serviciul Achiziții Publice.

**INIȚIATOR,
PRIMAR
GABRIEL CODRU PLEȘA**

**AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MARCEL JELER**

Înregistrat cu nr. _____ / _____
Pentru conformitate cu legislația în vigoare,

STUDIU DE OPORTUNITATE

pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia

I. INTRODUCERE

Prezentul studiu de oportunitate urmărește necesitatea, oportunitatea și fezabilitatea tehnică și financiară în ceea ce privește delegarea gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia.

Rezultatul studiului de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia trebuie să justifice necesitatea și oportunitatea delegării serviciului prin contract de achiziție publică de servicii, respectiv acord - cadru și să demonstreze că:

- proiectul este realizabil;
- proiectul răspunde cerințelor și politicilor autorității publice locale;
- varianta prin care proiectul prevăzut a fi realizat prin contract de achiziție publică de servicii este mai avantajoasă, în raport cu varianta prin care proiectul este prevăzut a fi realizat prin gestiune directă.

1.1. Scopul studiului de oportunitate:

Scopul studiului de oportunitate constă în determinarea modalităților de efectuare ale activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia.

1.2. Procesul de luare a deciziilor:

Elaborarea studiului de oportunitate a deciziei de delegare a gestiunii serviciului public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia reprezintă faza premergătoare procedurii de atribuire.

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Legii nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților cu modificările și completările ulterioare, Ordinului Președintelui A.N.R.S.C. nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților, Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, autorităților administrației publice locale le revine sarcina și responsabilitatea de a asigura pe teritoriul unității administrativ teritoriale, servicii de salubritate eficiente și de calitate.

Serviciul de salubritate cuprinde printre alte activități și aceea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

1.3. Descrierea Serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare:

Serviciul public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare este parte componentă a serviciilor publice de salubritate a localităților și se organizează pentru satisfacerea nevoilor populației, ale instituțiilor publice, unităților de învățământ, etc., de pe raza Municipiului Alba Iulia.

Gestiunea serviciilor publice de dezinsecție, deratizare și dezinfecție poate fi realizată prin următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Alegerea modalităților de gestiune pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și se face prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrative – teritoriale. Totodată, atribuirea activității de dezinsecție, deratizare și dezinfecție se efectuează distinct de celelalte activități specifice serviciului de salubritate.

Organizarea, reglementarea, conducerea, coordonarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciilor de dezinsecție, deratizare și dezinfecție intră în atribuțiile administrației publice locale.

II. ASPECTE GENERALE ALE PROIECTULUI:

2.1. Obiectivele principale și specifice serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt:

- protecția sănătății oamenilor și a mediului prin combaterea și stingerea focarelor de artropode și rozătoare vectoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort;
- securitatea serviciilor furnizate/prestate;
- continuitatea serviciilor din punct de vedere cantitativ și calitativ;
- adaptabilitatea serviciilor la cerințele comunității locale;
- accesul liber la servicii și la informațiile referitoare la acestea;
- tarifarea echilibrată a serviciilor furnizate/prestate;
- utilizarea eficientă a fondurilor publice în activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în municipiu;
- satisfacerea cu prioritate a nevoilor utilizatorilor;
- rezolvarea problemelor de ordin economic, social și de mediu ale localităților;
- dezvoltare durabilă a serviciilor de dezinsecție, deratizare și dezinfecție.

2.2. Descrierea serviciilor:

Prin serviciul public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare se urmărește realizarea serviciului în condiții de calitate, în conformitate cu prevederile legale în vigoare și cu respectarea standardelor europene în domeniu.

2.2.1. Dezinsecția este o activitate de combatere a insectelor prin mijloace ecologice, biologice și chimice, având ca scop menținerea unui nivel scăzut al densității insectelor, realizând condiții corespunzătoare de igienă și confort pentru populație, precum și eliminarea riscurilor de transmitere a unor boli prin intermediul insectelor vectoare.

Dezinsecția este ansamblul mijloacelor și metodelor de prevenire și combatere cu substanțe chimice specifice a artropodelor (insecte în stadiul de larvă sau adult), care vehiculează și transmit (direct sau indirect) boli infecto-contagioase și parazitare pentru om și animale sau generatoare de disconfort. Speciile de insecte cele mai des întâlnite în acest domeniu de activitate sunt: gândacul roșu de bucătărie, gândacul negru de bucătărie, musca, țânțarul, ploșnița de casa, ploșnița porumbeilor, molia de haine, greierele de casă, puricele, păianjănul, viespea, furnica neagră, molia covoarelor.

Din punct de vedere practic, dezinsecția este de două feluri:

- preventivă (profilactică) care are scopul de a împiedica înmulțirea și răspândirea dăunătorilor, prin crearea de condiții nefavorabile dezvoltării acestora. Ea trebuie să aibă caracter permanent;
- curativă (terapeutică sau de combatere) în focar, care urmărește distrugerea și îndepărtarea insectelor și artropodelor din unitatea asupra căreia se acționează; ea se realizează la intervale repetate de 10-14 zile pentru distrugerea focarelor, fiind urmată apoi de dezinsecția profilactică.

Dezinsecția previne și combate transmisia unor boli de către insecte și acarieni. Insectele, pe lângă factorul de disconfort pe care îl generează, sunt agenți cauzali ai unor pagube economice, precum și agenți de transmisie la om și animale, a unor boli infecțioase și parazitare.

Primejdia mare pe care o prezintă insectele dăunătoare se datorează puterii mari de înmulțire și voracității lor exagerate.

Pagubele materiale se realizează prin transmiterea de boli atât la culturi cât și la animale. Câteva boli propagate de insecte, fie prin înțepătură, fie prin contact cu alimentele: febra recurentă, tifosul exantematic, tuberculoza, ciurma, malaria, afecțiuni cutanate, dermatoze, iritații ale mucoaselor oculare, toxiinfecții alimentare, viroze, etc.

2.2.2 Dezinsecția se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale;
2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce aparțin domeniului public și privat al statului;
3. spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine parcuri, scuaruri spații verzi, piețe etc.;
4. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor;
5. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice;
6. alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

2.2.3. Factori care influențează dezinsecția:

- a) Simultaneitatea tipurilor de dezinsecție:
 - pulverizarea și tratamentul la sol, sub forma de ceață, în parcuri, zone cu verdeață, pentru combaterea țânțarilor și a muștelor adulte asigurând distrugerea lor imediată;
 - tratamentul terestru și delarvizarea terenurilor de propagare, de exemplu: terenuri mlăștinoase, bălți, etc. pentru combaterea larvelor care asigură o protecție mai completă;
 - dezinsecția în subsoluri, casa scăriilor și poduri (inclusiv cele de locuințe) unde există unul din cele mai mari focare de țânțari, ocazie cu care se distruge și focarele celorlalte insecte;
- b) Eficiența desfășurării simultane a tratamentelor:
 - tratamentul terestru prin combaterea directă a adulților și larvelor de insecte în stadii tinere, realizează o eficiență a operațiunii de dezinsecție;
 - tratamentul în subsoluri, casa scăriilor și poduri asigură confortul imediat;
- c) Costul produselor utilizate și cantitățile de insecticid folosit / unitatea de măsură.

2.2.4. Reguli generale de practică în acțiunile de dezinsecție:

Combaterea populației adulte de insecte are drept scop reducerea imediată a numărului de insecte, aplicându-se în zonele unde există locuri de adăpostire (vegetația din municipiu, garduri vii, tufișuri, arbori).

Tratamentele se vor executa cu aparatura purtată de către operatori și/sau vehicule, aplicându-se de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece, cuprinzând întreaga vegetație, de la sol către vârfurile arborilor. Lucrarea de dezinsecție se va efectua pe toată perioada verii, în funcție de monitorizările periodice în minimum 5 etape/sezonul cald (mai, iunie, iulie, august și septembrie) și respectiv 2 etape în lunile aprilie și octombrie, cuprinzând 3 tratamente/etapă și anume: 1 tratament/etapă pentru țânțari, 1 tratament pentru larve și 1 tratament/etapă pentru căpușe.

2.2.5. Activitățile se vor efectua cu respectarea Normelor de igienă și a recomandărilor privind mediul de viață al populației aprobate prin Ordinul ministrului sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare. Materialele ce se folosesc vor fi însoțite de prospecte de la firma producătoare din care să rezulte consumurile specifice și dozele de utilizare, totodată, se vor folosi doar substanțe avizate de Ministerul Sănătății - Comisia Națională pentru Produse Biocide, pulverizate obligatoriu cu aparatură adecvată și/sau manipulate cu materiale și utilaje specifice.

2.2.6. Larvicidarea:

Reguli generale de practică în acțiunile de larvicidare.

Larvicidarea pentru domeniul public prezintă următoarele operațiuni:

Acțiunea cu larvicid asupra larvelor în dezvoltare și care să nu fie toxic pentru oameni, pești și animale. Se va efectua cu produse larvicide condiționate special pentru tratarea habitatelor larvare, respectiv pe porțiuni umede din zonele cu vegetație, pe suprafața luciilor de apă stătătoare, bălți și zone mlăștinoase.

Lucrarea de larvicidare va preceda întotdeauna lucrarea de dezinfecție și se va efectua în minimum 5 etape.

Larvicidarea are drept scop reducerea imediată a numărului de larve, aplicându-se în zonele unde există locuri inundate, umede, (bălți, canale de desecare, porțiuni umede din zonele cu vegetație).

Tratamentele se vor executa cu aparatură purtată de către operatori și /sau vehicule, aplicându-se de la sol sub forma de ceață caldă și/sau ceață rece în sistem ULV (volum ultra redus). Se vor utiliza larvicide condiționate special pentru combaterea larvelor.

2.2.7. Deratizarea reprezintă un complex de măsuri aplicate permanent în scopul distrugerii rozătoarelor daunătoare (șoareci, șobolani), vectori de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort și menținerii acestora la un nivel numeric redus.

Activitatea de **deratizare** se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale,
2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce aparțin domeniului public și privat al statului,
3. spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine parcuri, scuaruri spații verzi, piețe etc.;
4. spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor;
5. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice,
6. alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

2.2.8. Dezinfecția este o metodă a igienei care constă în operațiuni de prevenire și combatere a bolilor infecțioase și parazitare la om și animale, urmărindu-se eliminarea germenilor patogeni de pe suprafețele supuse acestor operațiuni.

Activitatea de **dezinfecție** se efectuează la:

1. clădiri ale instituțiilor publice locale, unități cu profil alimentar aflate în subordinea autorităților administrației publice locale,
2. spațiile comune închise ale clădirilor tip condominii (casa scării, subsol și alte asemenea) ce aparțin domeniului public și privat al statului,
3. unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice locale,
4. locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, când este cazul.

2.2.9 Analiza părților interesate:

Părțile interesate de realizarea serviciilor de dezinfecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia se împart în:

- persoane fizice și asociații de proprietari/locatari din municipiu;
- agenți economici care își desfășoară activitatea pe raza unității administrativ teritoriale a municipiului;
- institutii publice, unități de învățământ aflate în subordinea autorităților administrației publice.

Municipiul Alba Iulia are ca obiectiv realizarea unui serviciu de dezinfecție, dezinfecție și deratizare de către operatorul licențiat de autoritatea de reglementare competentă, scop în care efectuează controlul și urmărirea activității de dezinfecție, dezinfecție și deratizare executată de operatorul licențiat.

Alte părți interesate:

- Autoritatea Națională de Reglementare a Serviciilor Comunitare de Utilități Publice;
- Agenția pentru Protecția Mediului Alba;
- Garda Națională de Mediu Alba;
- Direcția de Sănătate Publică Alba;
- Direcția Sanitar Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor Alba.

2.3. Relația serviciului public cu politicile publice relevante:

Organizarea și funcționarea activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia, trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- protecția sănătății populației;
- responsabilitatea față de cetățeni;
- conservarea și protecția mediului înconjurător;
- asigurarea și continuitatea serviciilor;
- tarifarea echitabilă;
- securitatea serviciului;
- dezvoltarea durabilă.

III. DESCRIERE TEHNICĂ:

3.1. Informații tehnice generale:

Activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare pe raza Municipiului Alba Iulia, trebuie să asigure prestarea activității, în regim de continuitate din aria de autorizare, cu respectarea condițiilor tehnice și de calitate.

3.2. Standarde de performanță tehnică și specificații tehnice de calitate:

Definirea specificațiilor tehnice relaționate serviciilor, cum este și cazul activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, acordă operatorilor economici oportunitatea de a-și utiliza cel mai bine pregătirea profesională, ideile, fiind prin urmare un element esențial pentru obținerea unui raport cost-beneficiu pozitiv.

Pentru realizarea la standarde de calitate a activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare operatorul trebuie să realizeze.

- a) Continuitatea activității pe întreaga durată de desfășurare, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) Corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele achizitorului;
- c) Controlul calității serviciului prestat;
- d) Ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- e) Respectarea regulamentului serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare ;
- f) Prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- g) Asigurarea capacității de lucru a utilajelor și dispozitivelor pentru efectuarea activității, în întreaga arie administrativ teritorială încredințată;
- h) Îndeplinirea indicatorilor de calitate a prestării activității, specificați în regulamentul serviciului de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

3.2.1 Obiectivele :

3.2.2. Obiective de exploatare.

Obiectivele pe care trebuie sa le atingă serviciul public de dezinsecție, dezinfecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia sunt următoarele:

- a) Îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- b) Promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia;

c) Dezvoltarea durabilă a serviciilor;
d) Protecția mediului înconjurător, cu evidențierea măsurilor de protecție a mediului pe etape de dezvoltare, în concordanță cu programul de adaptare la normele Uniunii Europene.

3.2.3. Obiective de ordin economic.

3.2.4. Serviciul public de dezinsecție, dezinfectie și deratizare va urmări realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului și echilibrul între riscurile și beneficiile asumate prin contract.

3.2.5. Structura și nivelul tarifelor practicate, vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi în conformitate cu prevederile legale.

3.2.6. Obiective de mediu.

3.2.7. Pe perioada derulării contractului, se vor respecta condițiile impuse de avizul de mediu, dacă este cazul.

3.2.8. Pe toată durata derulării contractului, operatorul va implementa condiționările ce se stabilesc prin acte normative, emise de autoritățile de mediu competente, cu modificări și completări ulterioare conform unor programe de conformare la cerințele de mediu.

3.2.9. Acolo unde nu se îndeplinesc prevederile OUG 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica sancțiuni corespunzătoare.

Încălcarea obligațiilor de mediu este responsabilitatea exclusivă a operatorului și acesta va suporta sancțiunile aplicate în acest sens.

3.3. Măsuri de securitate și sănătate în muncă:

Operatorul serviciului va lua următoarele măsuri:

- a) Asigurarea timpului de lucru conform legislației în vigoare;
- b) Asigurarea echipamentului de protecție pentru fiecare funcție în parte, potrivit normativului în vigoare, inclusiv echipamente speciale pentru personalul care execută serviciul și folosește substanțe toxice;
- c) Asigurarea materialelor igienico-sanitare pentru fiecare lucrător/angajat;
- d) Asigurarea controlului medical periodic al salariaților;
- e) Asigurarea drepturilor prevăzute prin contractul individual de muncă în cazul accidentelor invalidate;
- f) Asigurarea curățării, spălării și dezinfectării mașinilor și recipientelor folosite;
- g) Asigurarea condițiilor de igienă personală la ieșirea din schimb.

3.4. Obligații referitoare la realizarea serviciului:

3.4.1. Pentru buna organizare și urmărire a execuției se va întocmi un plan unitar anual, trimestrial, lunar în baza propunerii tehnice și aprobat de achizitor, după semnarea contractului de achiziție publică a serviciilor de dezinsecție, dezinfectie și deratizare, cu specificarea zonelor și datelor calendaristice de acțiune, inclusiv responsabilii de lucrare din partea prestatorului și a achizitorului.

3.4.2. Urmărirea modului de execuție al lucrării se va face de către delegații achizitorului care prin semnarea proceselor verbale de recepție vor confirma modul și execuția acesteia.

3.4.3. Obligațiile operatorului de dezinsecție, dezinfectie și deratizare sunt:

- cunoașterea zonei și a locului unde se execută dezinsecția, dezinfectia și deratizarea;
- stabilirea vectorilor din zona unde se execută dezinsecția, dezinfectia și deratizarea;
- determinarea nivelului de infestare;
- stabilirea substanțelor și a concentrației ce se va utiliza pentru combaterea vectorilor din zona propusă pentru dezinsecție, dezinfectie și deratizare astfel încât tratamentele aplicate să nu aibe efecte nocive asupra cetățenilor, solului, apei și să nu persiste ca elemente poluante;
- pregătirea afișelor pentru avertizarea populației și inclusiv asupra toxicității substanțelor utilizate;
- instruirea operatorilor care execută tratamentele de dezinsecție, dezinfectie și deratizare ;
- anunțarea în presa locală a programului de lucru, care va cuprinde zona și perioada efectuării.

3.4.4. Operatorul va efectua lucrările de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, conform programului prestabilit și a programului unitar stabilit de comun acord cu achizitorul pe domeniul public, precum și ca urmare a sesizărilor făcute de persoane juridice, fizice, instituții publice, referitoare la existența unor focare de infecție sau de vectori.

3.4.5. Utilități disponibile necesare:

Pentru buna desfășurare a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare și pentru continuitatea acestora prestatorul va deține un punct teritorial, care să fie alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional, care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice prestării serviciului de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, pe raza Municipiului Alba Iulia, pentru a-i deservi pe toți utilizatorii din raza unității administrative teritoriale, pentru care are contract de delegare a gestiunii prin contract de achiziție publică acord - cadru de servicii cu unitatea administrativ teritorială.

IV. FEZABILITATEA FINANCIARĂ:

4.1. Asigurarea unui serviciu de calitate la standarde europene și care să corespundă normelor naționale și ale UE de mediu este posibilă numai cu investiții financiare substanțiale, în dotări tehnice performante corespunzătoare și cu asigurarea de personal instruit și suficient adecvat pregătirii din punct de vedere profesional.

Conform art. 22 alin. 2 din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare, gestiunea serviciilor de utilități publice se organizează și se realizează prin următoarele modalități:

- gestiune directă;
- gestiune delegată.

Gestiunea delegată se realizează prin intermediul unor operatori de servicii publice, cărora autoritatea publică le încredințează gestiunea serviciilor de salubritate precum și administrarea și exploatarea sistemelor publice necesare în vederea realizării acestora.

Prin atribuirea contractului de achiziție publică acord - cadru de servicii pentru activitatea de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, în Municipiul Alba Iulia, către un operator licențiat și autorizat dotarea tehnică necesară desfășurării serviciului se va asigura prin grija acestuia.

Existența unui serviciu propriu al primăriei, cu personal specializat și cu dotare tehnică specifică, necesară pentru prestarea unui serviciu de calitate, ar presupune importante costuri financiare, pentru dotarea lui, pentru personal, pentru licențiere, pentru întreținere, pentru reparații, etc.

În analiza fezabilității financiare, principalul indicator pe care îl urmăresc toți utilizatorii îl constituie prețul practicat.

Aplicarea de către operator a prețurilor aprobate de către Consiliul Local al municipiului Alba Iulia este obligatorie.

Precizăm faptul ca la momentul actual Consiliul Local al municipiului Alba Iulia nu are, în prezent, în subordine un serviciu care sa poată efectua astfel de servicii și care să se încadreze prevederilor legislației în vigoare și nici dotările tehnice cu mijloacele necesare activității de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

Totodată, conform prevederilor H.G. nr. 745/2007 - Regulamentul privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare, Municipiul Alba Iulia nu deține licență emisă de către A.N.R.S.C. prin care să dovedească că este atestat, iar potrivit condițiilor de obținere a licenței, utilajele trebuie să se afle în dotarea serviciului de specialitate la depunerea cererii de licențiere.

Autoritatea publică locală optează pentru delegarea de gestiune a serviciului prin achiziție publică de servicii a activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare prezentând mai multe avantaje decât dacă ar opta pentru gestiunea directă.

Prezentăm avantajele și dezavantajele pentru gestiunea directă și delegată:

	Gestiunea directă	Gestiunea delegată
Avantaje	<p>Tarife practicate unde nu există profit; Mentineră responsabilității față de populația deservită; Mentineră autorității nemijlocite a consiliului local asupra activității.</p>	<p>Parametrii serviciilor și necesarul de investiții vor fi clar definite în contract, cu mecanisme care impun ca majoritatea riscurilor de execuție să treacă la operator;</p> <p>Profitul operatorului va genera nevoia de schimbare urgentă a proceselor interne și a relațiilor cu clienții;</p> <p>Municipiul Alba Iulia va avea calitatea de reglementator/ supervizor a conformării operatorului la cerințele impuse în contract.</p> <p>Municipiul Alba Iulia va avea dreptul la controlul final asupra derulării contractului având posibilitatea de a desființa delegarea de gestiune în cazul în care operatorul are activitate defectuoasă persistentă - sunt necesare clauze de penalizare și/sau reziliere prevăzute în contract;</p> <p>Municipiul Alba Iulia are putere decizională pentru ca în momentul încredințării contractului, să adopte toate prevederile contractuale optime;</p>
Dezavantaje	<p>Ritm lent de întreținere și reparații, bazat exclusiv pe fluxul de numerar din exploatare și pe sumele puse la dispoziție de către ordonatorul de credite;</p> <p>Creșterea numărului de personal din cadrul aparatului propriu al Primarului Municipiului Alba Iulia, personal care trebuie să se ocupe de serviciul respectiv;</p> <ul style="list-style-type: none"> - durata mare de desfășurare a procedurilor de achiziție a dotărilor cu utilaje; - lipsa forței de muncă calificată în domeniu activităților de dezinsecție, deratizare și dezinfecție, activitatea fiind una sezonieră; - nu există posibilitatea suplimentării numărului de posturi din organigrama; - costurile ce ar fi suportate de municipiul Alba Iulia în cazul gestiunii proprii la începerea activității; - achiziționare de utilaje și autovehicule necesare prestării serviciului; - cheltuieli cu materia primă, combustibil, etc; - cheltuieli cu instruirea personalului; - cheltuieli cu obținerea licenței – ANRSC; 	<p>Municipiul Alba Iulia trebuie să își adapteze rolurile de administrator și reglementator pe durata contractului și va trebui să se concentreze pe negociere, supervizare și monitorizare,</p> <p>Municipiul Alba Iulia trebuie să asigure finanțarea prestării serviciului.</p>

4.2. Prețurile avizate trebuie sa respecte următoarele cerințe:

- asigurarea prestării serviciilor la nivelurile de calitate, a regulamentului de organizare și funcționare a serviciului și prin contractul de delegare, după caz;
- realizarea unui raport calitate/cost cât mai bun pentru serviciile furnizate/prestate pe perioada angajată și asigurarea unui echilibru între riscurile și beneficiile asumate de părțile contractante;

4.3. Durata contractului de delegare:

Autoritatea publică locală propune în urma studiului realizat ca durata contractului pentru delegarea gestiunii să fie pentru o perioadă de 4 ani.

Argumentele care stau la baza delegării gestiunii serviciului și aprobarea studiului de oportunitate sunt următoarele:

- selectarea unui operator care să ofere raportul optim între preț (mic) al tarifelor și calitatea (ridicată) a serviciilor;
- existența unui cadru competitiv;
- dotarea operatorului cu utilajele necesare desfășurării activității;
- suplimentarea investițiilor pe parcursul derulării contractului conform oricăror norme care apar ulterior contractului;
- constituirea unei garanții de bună execuție pentru serviciile prestate;
- utilizarea unor substanțe pentru activitatea de dezinsecție, deratizare și dezinfecție în acord cu legislația în vigoare privind protecția mediului și a populației;

Având în vedere cele arătate în cuprinsul acestui studiu de oportunitate, activitatea de dezinsecție dezinfecție și deratizare este o activitate în mare parte sezonieră, costurile pentru achiziția utilajelor și pentru plata personalului fiind mari, ca atare, propunem delegarea gestiunii serviciului de salubritate a activităților de dezinsecție dezinfecție și deratizare din Municipiului Alba Iulia.

V. ASPECTE REFERITOARE LA MEDIU:

Municipiul Alba Iulia împreună cu instituțiile abilitate, Garda Națională de Mediu, Autoritatea de Sănătate Publică, vor monitoriza activitatea operatorului care prestează activitatea de dezinsecție dezinfecție și deratizare în municipiu, astfel încât produsele folosite să aibă un impact scăzut asupra mediului, să nu afecteze sănătatea oamenilor și a animalelor. Operatorul va folosi numai produse avizate de Ministerul Sănătății.

Dotarea cu utilaje noi și performante, precum și utilizarea de substanțe cu un efect nociv redus vor duce la realizarea unui nivel scăzut de poluare a orașului și protejarea sănătății populației.

VI. ASPECTE SOCIALE:

Aspectele sociale privind delegarea gestiunii prin contract de achiziție publică de servicii de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, a activităților comportă mai multe laturi legate de:

- personal calificat/atestat care deservește utilizatorul;
- asigurarea accesului facil la servicii de calitate;
- promovarea pe termen mediu și lung a unor politici de tarife și prețuri accesibile tuturor utilizatorilor;

Obiectivele pe care trebuie să le atingă activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare sunt următoarele:

- îmbunătățirea condițiilor de viață ale cetățenilor;
- promovarea calității și eficiența activităților de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;
- dezvoltarea durabilă a serviciilor.

VII. CONCLUZII:

Având în vedere aspectele de ordin tehnic, social și financiar – economic, astfel menționate, propunem delegarea gestiunii serviciului de salibrizare pentru activităților de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în Municipiul Alba Iulia prin contract de achiziție publică de servicii – acord cadru.

**Inițiator,
Primar,
Gabriel Codru Pleșa**

**Avizat,
Secretar,
Marcel Jeler**

REGULAMENTUL

serviciului public de salubritate pentru activitatea de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din Municipiul Alba Iulia

CAPITOLUL I Dispoziții generale

SECȚIUNEA 1 Domeniul de aplicare

ART. 1 (1) Prevederile prezentului regulament se aplică serviciului public de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare din municipiului Alba Iulia, pentru satisfacerea nevoilor cu privire la activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare ale populației, ale instituțiilor publice și ale operatorilor economici de pe teritoriul municipiului;

(2) Prezentul regulament stabilește cadrul juridic unitar privind desfășurarea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, definind modalitățile și condițiile ce trebuie îndeplinite pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, indicatorii de performanță, condițiile tehnice, raporturile dintre operator și utilizator;

(3) Operatorii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, indiferent de forma de proprietate și de modul în care este organizată gestiunea serviciului de salubritate în cadrul unităților administrativ-teritoriale, se vor conforma prevederilor prezentului regulament;

(4) Condițiile tehnice prevăzute în prezentul regulament au caracter minimal. Consiliul local al municipiului Alba Iulia poate aproba și alte condiții tehnice pentru serviciul de salubritate, pe baza unor studii de specialitate, după dezbaterile publice a acestora.

ART. 2 Prezentul regulament se aplică următoarelor activități de salubritate: dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

ART. 3 Modul de organizare și funcționare a serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie să se realizeze pe baza următoarelor principii:

- a) protecția sănătății populației,
- b) responsabilitatea față de cetățeni,
- c) conservarea și protecția mediului înconjurător,
- d) asigurarea calității și continuității serviciului,
- e) tarifarea echitabilă, corelată cu calitatea și cantitatea serviciului prestat,
- f) securitatea serviciului,
- g) dezvoltarea durabilă.

ART. 4 Termenii și noțiunile utilizate în prezentul regulament se definesc după cum urmează:

4.1. autoritate competentă de reglementare - Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.;

4.4. colectare - conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare,

4.5. colectare separată - conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare,

4.9. deratizare - activitatea de stârpire a rozătoarelor prin otrăvire cu substanțe chimice sau prin culturi microbiene,

4.10. deșeu - orice substanță sau obiect pe care deținătorul le aruncă ori are intenția sau obligația să le arunce,

4.26. dezinsecție - activitatea de distrugere a germenilor patogeni cu substanțe specifice, în scopul eliminării surselor de contaminare,

4.27. dezinsecție - activitatea de combatere a artropodelor în stadiul de larvă sau adult cu substanțe chimice specifice,

4.28. eliminare - conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare,

4.29. gestionarea deșeurilor - conform definiției prevăzute în OUG nr. 92/2021, cu modificările și completările ulterioare,

4.33. indicatori de performanță - parametri ai serviciului de salubritate, realizați de operatorul de servicii, pentru care se stabilesc niveluri minime de calitate, urmăriți la nivelul operatorului;

4.34. licență - actul tehnic și juridic emis de A.N.R.S.C., prin care se recunoaște calitatea de operator al serviciului, precum și capacitatea și dreptul de a presta una sau mai multe activități ale acestuia,

4.39. rețetă - ansamblu de specificații care descriu materialele utilizate pentru o anumită operațiune pe sortimente, cantități, concentrații ale soluțiilor pentru o anumită operațiune de deratizare, dezinsecție sau dezinsecție și un anumit tip de obiectiv,

4.40. salubritate - totalitatea operațiunilor și activităților necesare pentru păstrarea unui aspect salubru al localităților,

4.41. sistem public de salubritate - ansamblul instalațiilor tehnologice, echipamentelor funcționale și dotărilor specifice, construcțiilor și terenurilor aferente prin care se realizează serviciul de salubritate,

4.42. sortare - activitatea de separare pe categorii și stocare temporară a deșeurilor reciclabile în vederea transportării lor la operatorii economici specializați în valorificarea acestora,

4.48. tobogan - jgheab sau tubulatură folosită drept mijloc de transport prin alunecare a deșeurilor,

4.49. utilizatori - conform definiției prevăzute în Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare,

4.51. vector - organism (insectă, rozătoare) care răspândește un parazit, un virus sau germeni patogeni de la un animal la altul, de la om la om ori de la animale la om.

ART. 5 Serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice.

ART. 6 Operatorul serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare trebuie să îndeplinească indicatorii de performanță, din caietul de sarcini al serviciului și contractul de delegare a gestiunii serviciului, aprobați de consiliul local al Municipiului Alba Iulia.

SECȚIUNEA a 2-a **Accesul la serviciul de salubritate** **pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare**

ART. 7 (1) Toți utilizatorii, persoane fizice sau juridice, de pe teritoriul municipiului Alba Iulia au garantat dreptul de a beneficia de serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare;

(2) Utilizatorii au drept de acces, fără discriminare, la informațiile publice privind serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, la indicatorii de performanță ai serviciului, la structura tarifară și la clauzele contractuale;

(3) Operatorul serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare este obligat ca prin modul de prestare a serviciului să asigure protecția sănătății publice utilizând numai mijloace și utilaje corespunzătoare cerințelor autorităților competente din domeniul sănătății publice și al protecției mediului;

(4) Operatorul serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare este obligat să asigure continuitatea serviciului conform programului aprobat de autoritățile administrației publice locale, cu excepția cazurilor de forță majoră care vor fi menționate în contractul de delegare sau în hotărârea de dare în administrare a serviciului.

SECȚIUNEA a 3-a

Îndatoririle personalului operativ

ART. 9 (1) Personalul de deservire operativă se compune din toți salariații care deservește construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice destinate prestării serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare, având ca sarcină principală de serviciu supravegherea sau asigurarea funcționării echipamentelor, instalațiilor sau ansamblurilor de instalații;

(2) Subordonarea pe linie operativă și tehnico-administrativă, precum și obligațiile, drepturile și responsabilitățile personalului de deservire operativă se trec în fișa postului și în procedurile operaționale;

(3) Locurile de muncă în care este necesară desfășurarea activității se stabilesc de operator în procedurile proprii în funcție de:

- a) gradul de periculozitate a instalațiilor și a procesului tehnologic,
- b) gradul de automatizare a instalațiilor,
- c) gradul de siguranță necesar în asigurarea serviciului,
- d) necesitatea supravegherii instalațiilor și procesului tehnologic.

ART. 10 (1) În timpul prestării serviciului, personalul trebuie să asigure funcționarea instalațiilor, în conformitate cu regulamentele de exploatare, instrucțiunile/procedurile tehnice interne, graficele/diagramele de lucru și dispozițiile personalului ierarhic superior pe linie operativă sau tehnică-administrativă;

(2) Prestarea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare trebuie realizată astfel încât să se asigure:

- a) protejarea sănătății populației,
- b) protecția mediului înconjurător,
- c) conservarea resurselor naturale prin reducerea cantității de deșeuri și reciclarea acestora,
- d) continuitatea serviciului.

CAPITOLUL II

Asigurarea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare - condiții de funcționare

ART. 11 Autoritățile administrației publice locale, instituțiile publice, operatorii economici, cetățenii cu gospodării individuale și asociațiile de proprietari/locatari au obligația de a asigura executarea tratamentelor pentru combaterea artropodelor și rozătoarelor purtătoare de maladii transmisibile și/sau generatoare de disconfort din spațiile pe care le dețin cu orice titlu, minimum la frecvențele prevăzute în prezentul regulament, cu respectarea legislației în vigoare.

ART. 12 (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinsecție, dezinsecție și deratizare operatorul împreună cu autoritatea administrației publice locale de la nivelul unității

administrativ-teritoriale întocmesc, anual, un program unitar de acțiune de combatere a vectorilor, care va cuprinde:

- a) tipul de vectori supuși tratamentului,
- b) perioadele de execuție,
- c) obiectivele la care se aplică tratamentele.

(2) Perioada de execuție a tratamentelor se decalează de comun acord cu autoritatea administrației publice locale, în cazul în care se înregistrează condiții meteo nefavorabile.

(3) Obiectivele din programul unitar de acțiune la care se aplică tratamentele sunt:

- a) spațiile deschise din domeniul public și privat al localității,
- b) spațiile închise ale clădirilor, unitati de invatamant, baze sportive, etc. aparținând administrației publice locale a municipiului Alba Iulia,
- c) în cazul tratamentelor de dezinfecție care se execută pe aliniamentul stradal (spatii verzi) cu utilaje adecvate, adiacent acestor spații, tratamentele se pot raspandi si pe spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice,

(4) Plata operațiunilor de dezinfecție și deratizare pentru tratamentele executate la obiectivele prevăzute în programul unitar de acțiune se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale al municipiului Alba Iulia si spațiile închise ale clădirilor, unitati de învățământ, baze sportive, etc. aparținând administrației publice locale a municipiului Alba Iulia,

b) reprezentanții autorității administrației publice locale pentru spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice, în cazul în care tratamentele de dezinfecție pentru combaterea țânțarilor se execută pe aliniamentul stradal al căilor publice cu utilaje de mare capacitate generatoare de ceață rece sau caldă montate pe autovehicule.

(5) Finanțarea și decontarea cheltuielilor cu tratamentele executate la obiectivele din programul unitar de acțiune se asigură de către autoritatea administrației publice locale în baza documentelor de lucru confirmate de reprezentanții instituțiilor publice din subordine pentru orice alte tratamente de dezinfecție, dezinfecție și deratizare executate, împotriva oricărui vector sau agent patogen, în spațiile închise ale clădirilor instituțiilor respective.

ART. 13 (1) În vederea realizării unor tratamente eficiente de dezinfecție și deratizare, operatorii autorizati vor efectua tratamente specifice si la urmatoarele obiective:

- a) spațiile comune închise ale clădirilor persoanelor fizice și persoanelor juridice (casa scării, subsol și alte asemenea),
- b) spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice (curti, terenuri, etc),

c) spațiile închise ale clădirilor persoanelor fizice și juridice, altele decât cele de la litera a),

d) căminele și canalele aferente rețelelor tehnico-edilitare;

(2) Toate persoanele fizice și juridice din unitatea administrativ-teritorială au obligația să asigure, în perioada de execuție a tratamentelor, accesul la obiectivele ce vor fi tratate;

(3) Plata operațiunilor de dezinsecție și deratizare pentru tratamentele executate se face în baza documentelor de lucru confirmate de către:

a) persoanele fizice, reprezentanții persoanelor juridice sau reprezentanții asociațiilor de proprietari/locatari, pentru spațiile închise comune ale clădirilor acestora,

b) reprezentanții administratorilor rețelelor tehnico-edilitare pentru căminele și canalele aferente rețelelor,

c) persoanele fizice și reprezentanții persoanelor juridice pentru spațiile deschise ale persoanelor fizice și juridice (curți, terenuri, etc.),

d) contravaloarea tratamentelor executate în alte spații închise ale clădirilor persoanelor fizice sau juridice, ale clădirilor instituțiilor publice, altele decât cele din subordinea autorității administrației publice locale, precum și orice alte tratamente suplimentare ori împotriva altor vectori și agenți patogeni față de cele/cei prevăzuți în programul unitar de acțiune se facturează de operatori în baza documentelor de lucru confirmate de beneficiari și se suportă de către aceștia.

ART. 14 (1) Dezinsecția se efectuează în:

a) clădiri ale unităților sanitare de pe raza unității administrativ-teritoriale,

b) clădiri ale instituțiilor publice, altele decât unitățile sanitare,

c) spațiile comune închise din clădirile de tip condominiu (casa scării, subsol și alte asemenea) ale persoanelor fizice și juridice, inclusiv asociații de proprietari/locatari,

d) spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale: terenuri ale instituțiilor publice din subordine, parcuri, spații verzi, cimitire, maluri de lac, piețe, târguri, oboare, bălciuri și alte asemenea,

e) spațiile deschise din proprietatea privată a persoanelor fizice și juridice: terenuri ale operatorilor economici, terenuri ale persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, terenuri ale instituțiilor publice, altele decât cele prevăzute la lit. d),

f) căminele și canalele aferente rețelelor edilitare: alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu energie termică, telefonie, rețele subterane de fibră optică și alte asemenea,

g) clădiri ale operatorilor economici, clădiri ale persoanelor fizice, inclusiv apartamente din imobile de tip condominiu,

h) subsoluri umede sau inundate,

i) alte obiective identificate ca reprezentând focare de infestare și care pot pune în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(2) Dezinsecția se efectuează în:

a) Puncte de colectare a deșeurilor, instalații de tratare/eliminare a deșeurilor,

b) încăperile din cadrul condominiilor prevăzute cu tobogan, destinate colectării deșeurilor municipale,

c) spațiile special amenajate pentru colectarea deșeurilor menajere,

d) mijloace de transport în comun,

e) clădiri ale instituțiilor publice, ale operatorilor economici și ale persoanelor fizice,

f) locurile în care există focare declarate care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor.

(3) Deratizarea se efectuează la obiectivele în care:

a) este prevăzută operațiunea de dezinfecție,

b) este prevăzută operațiunea de dezinsecție, cu excepția mijloacelor de transport în comun,

c) sunt identificate focare de infestare sau condiții de dezvoltare a rozătoarelor în spațiile interioare sau exterioare ale persoanelor fizice ori juridice, care pun în pericol sănătatea oamenilor și a animalelor, inclusiv în zonele demolate și/sau nelocuite.

ART. 15 (1) În ceea ce privește frecvența, dezinsecția pentru combaterea țânțarilor se execută:

a) lunar, în sezonul cald, pe spațiile deschise prevăzute în programul unitar de acțiune, prin aplicarea de tratamente multiple pentru combaterea țânțarilor adulți și a larvelor de țânțari,

b) minimum 3 tratamente pe an și ori de câte ori este nevoie, corespunzător concentrației și tipului de substanțe insecticide ce urmează a fi utilizate în spațiile comune închise ale clădirilor, inclusiv subsoluri umede sau inundate;

(2) Pentru combaterea altor vectori dezinsecția se execută:

a) trimestrial și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil nealimentar, instituțiilor publice și spațiile comune închise ale clădirilor,

b) lunar și ori de câte ori este nevoie, în spațiile închise ale operatorilor economici cu profil alimentar și ale unităților sanitare,

c) numai la solicitarea persoanelor fizice din spațiile cu destinație de locuință;

(3) Numărul de tratamente care se efectuează lunar, prevăzute la alin. (1) lit. a), precum și numărul de tratamente care se efectuează anual, prevăzute la alin. (1) lit. b), se stabilesc prin programul unitar de acțiune. Înainte de elaborarea programului unitar de acțiune, fiecare autoritate a administrației publice locale solicită Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino" recomandările necesare pentru stabilirea numărului de tratamente. În cazul în care institutul nu răspunde în maximum 30 de zile de la data primirii solicitării, se consideră că nu sunt necesare recomandări, iar autoritatea administrației publice locale stabilește numărul de tratamente, la propunerea operatorului, fără a se reduce numărul de tratamente de dezinsecție executate în anul anterior;

(4) În situația în care, după aprobarea și punerea în aplicare a programului unitar de acțiune, evoluția vectorilor supuși tratamentelor de dezinsecție impune recomandări noi din partea Institutului Național de Cercetare-Dezvoltare Medico-Militară "Cantacuzino", acestea se vor implementa prin modificarea programului unitar de acțiune.

ART. 16 Din punctul de vedere al frecvenței, deratizarea se execută:

a) pentru operatorii economici cu profil nealimentar și asociațiile de proprietari/locatari, cel puțin o dată pe semestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar,

b) pentru operatorii economici cu profil alimentar, cel puțin o dată pe trimestru și ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar, cu respectarea prevederilor legale referitoare la siguranța alimentului,

c) pentru spațiile deschise din domeniul public și privat al unității administrativ-teritoriale în conformitate cu programul unitar de acțiune, dar nu mai puțin de 3 tratamente pe an,

d) pentru persoanele fizice, la solicitarea acestora sau ori de câte ori este nevoie pentru stingerea unui focar.

ART. 17 (1) Dezinsecția se execută numai la solicitarea persoanelor fizice sau juridice;

(2) Dezinsecția se execută conform programului unitar de acțiune pentru cladirile aflate în subordinea primăriei municipiului Alba Iulia.

ART. 18 Toate produsele folosite pentru efectuarea operațiunilor de deratizare, dezinsecție și dezinsecție vor fi avizate de către Comisia Națională pentru Produse Biocide.

ART. 19 (1) Persoanele fizice sau juridice deținătoare de spații construite, indiferent de destinație, curți și/sau terenuri virane sau amenajate, unitățile de administrare a domeniului public, ocoalele silvice, instituțiile publice, precum și unitățile care au în exploatare rețele tehnico-edilitare sunt obligate să asigure efectuarea operațiunilor periodice de dezinsecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, în spațiile deținute de acestea;

(2) Operațiunile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune se prestează exclusiv de către operatorul licențiat de A.N.R.S.C., căruia i-a fost atribuită activitatea în gestiune directă sau delegată de către unitatea administrativ-teritorială, în condițiile legii.

(3) Persoanele fizice sau juridice beneficiare ale operațiilor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, au obligația să permită accesul operatorului în locurile unde urmează să se realizeze operația și să mențină spațiile pe care le au în proprietate salubre, luând măsuri de evacuare a tuturor reziduurilor solide, de spălare a încăperilor în care se efectuează colectarea deșeurilor, de eliminare a apei stagnante, de curățare a subsolurilor, de punere în ordine a depozitelor de materiale și de remediere a defecțiunilor tehnice la instalațiile sanitare care provoacă inundarea sau stagnarea apei în subsoluri și/sau pe terenurile deținute.

(4) Fără a aduce atingere prevederilor alin. (2), operațiunile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare la obiectivele care nu fac parte din programul unitar de acțiune pot fi prestate și de operatori economici autorizați în baza reglementărilor emise de autoritățile administrației publice locale.

ART. 20 Operatorul care prestează activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare, are următoarele obligații:

a) înainte de începerea operațiunii de dezinfecție sau deratizare la obiectivele din programul unitar de acțiune, să notifice, în scris, autoritatea administrației publice locale și să aducă la cunoștința populației, prin mass-media, cu cel puțin 7 zile înainte, următoarele:

1. tipul operațiunii ce urmează a se efectua,
2. perioada efectuării tratamentelor,
3. substanțele utilizate, gradul de toxicitate a acestora,
4. măsurile de protecție ce trebuie luate, în special cu referire la copii, bătrâni, bolnavi, albine, animale și păsări,

b) să stabilească, de comun acord cu persoanele fizice sau juridice, data și ora începerii tratamentelor de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în spațiile închise și pe suprafețele deținute de acestea și să comunice acestora gradul de toxicitate a substanțelor utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate,

c) înainte de începerea operațiunii de dezinfecție, dezinsecție sau deratizare în spațiile închise ale operatorilor economici, instituțiilor publice, persoanelor fizice și asociațiilor de proprietari/locatari, să informeze beneficiarul cu privire la substanțele utilizate și măsurile de protecție ce trebuie luate și să stabilească, de comun acord cu acesta, data și intervalul orar de efectuare a tratamentelor,

d) să solicite la terminarea operațiunii confirmarea efectuării tratamentelor, prin încheierea unui document de lucru.

ART. 21 În cazul în care persoanele fizice sau persoanele juridice refuză să permită accesul pe proprietatea acestora pentru efectuarea operațiunilor periodice de dezinfecție și deratizare ori pentru stingerea unui focar, operatorul are obligația să anunțe autoritatea administrației publice locale pentru luarea măsurilor legale.

ART. 22 (1) În cazul în care în urma unui tratament efectuat se aduce o daună imediată, vizibilă, proprietății beneficiarului, acest fapt va fi menționat în documentul de lucru și va fi comunicat în mod expres operatorului. Vor fi semnalate, de asemenea, toate aspectele ce sunt de natură să afecteze viața și sănătatea oamenilor și viețuitoarelor.

(2) Operatorul nu este exonerat de răspunderea privind prejudiciile cauzate sănătății oamenilor și viețuitoarelor, altele decât cele pentru care se aplică tratamentul, dacă s-au utilizat substanțe periculoase pentru aceștia, dacă nu s-au luat măsurile necesare informării populației sau tratamentul este inefficient.

CAPITOLUL III **Drepturi și obligații** **SECȚIUNEA 1**

Drepturile și obligațiile operatorilor serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare

ART. 23 Operatorii vor asigura condițiile materiale pentru realizarea colectării separate a deșeurilor pe care le produc în urma prestării activităților specifice serviciului de dezinsecție, dezinsecție și deratizare.

ART. 24 Drepturile și obligațiile operatorului serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare se constituie ca un capitol distinct și în cadrul:

- a) contractului de delegare a gestiunii serviciului,
- b) contractului de prestare a serviciului pentru utilizatori.

ART. 25 Operatorii serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare au următoarele drepturi:

a) să încaseze contravaloarea serviciului prestat/contractat, corespunzător tarifului aprobat de autoritățile administrației publice locale, determinat în conformitate cu normele metodologice elaborate și aprobate de A.N.R.S.C.,

b) să asigure echilibrul contractual pe durata contractului de delegare a gestiunii,

c) să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie,

d) să propună modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual,

e) să aibă exclusivitatea prestării serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, deratizare și dezinsecție în limita obiectivelor din programul unitar de acțiune,

g) să suspende sau să limiteze prestarea serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii,

h) să solicite recuperarea debitelor în instanță.

ART 26 Operatorii serviciilor de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, deratizare și dezinfectie au următoarele obligații:

a) să țină gestiunea separată pentru fiecare activitate în parte, pentru a se putea stabili tarife juste în concordanță cu cheltuielile efectuate,

b) să asigure prestarea serviciului, conform prevederilor contractuale și cu respectarea prezentului regulament, prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare,

c) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale,

d) să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării serviciului și să acorde bonificații procentuale din valoarea facturii utilizatorilor în cazul prestării serviciului sub parametrii de calitate și cantitate prevăzuți în contractele de prestare,

e) să furnizeze autorității administrației publice locale, respectiv A.N.R.S.C., informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează serviciul, în condițiile legii;

f) să încheie contracte de asigurare pentru pagube aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților,

g) să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării activităților specifice serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, deratizare și dezinfectie, prevăzute de legislația în vigoare,

h) să respecte angajamentele față de utilizatori luate prin contractele de prestare a serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, deratizare și dezinfectie,

i) să respecte indicatorii de performanță stabiliți prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de delegare a gestiunii și precizați în caietul de sarcini al serviciului, să îmbunătățească în mod continuu calitatea serviciilor prestate,

j) să aplice metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor specifice de operare,

k) să asigure desfășurarea corespunzătoare a operațiunilor de dezinsecție și deratizare conform programului unitar de acțiune aprobat de autoritatea administrației publice locale,

l) să factureze serviciile prestate, la tarife legal aprobate,

m) să înființeze activitatea de dispecerat și de înregistrare a reclamațiilor, având un program de funcționare permanent,

n) să înregistreze toate reclamațiile și sesizările utilizatorilor într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele și prenumele persoanei care a reclamat și ale celei care a primit reclamația, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și

ora rezolvării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;

o) să țină evidența gestiunii deșeurilor produse și să raporteze periodic autorităților competente situația acestora conform reglementărilor în vigoare.

SECȚIUNEA a 2-a **Drepturile și obligațiile utilizatorilor**

ART. 27 (1) Au calitatea de utilizatori beneficiarii individuali sau colectivi, direcți ori indirecti ai serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

(2) Dreptul, fără discriminare, de acces la serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare, de utilizare a acestuia, precum și la informațiile publice este garantat tuturor utilizatorilor.

ART. 28 Utilizatorii au următoarele drepturi:

a) să utilizeze, liber și nediscriminatoriu, serviciul, în condițiile contractului de prestare,

b) să solicite și să primească, în condițiile legii și ale contractelor de prestare, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatori prin nerespectarea obligațiilor contractuale asumate ori prin prestarea unor servicii inferioare, calitativ și cantitativ, parametrilor tehnici stabiliți prin contract sau prin normele tehnice în vigoare,

c) să sesizeze autorităților administrației publice locale și celei competente orice deficiențe constatate în sfera serviciului și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora, îmbunătățirea activității și creșterea calității serviciului,

d) să se asocieze în organizații neguvernamentale pentru apărarea, promovarea și susținerea intereselor proprii,

e) să primească și să utilizeze informații privind serviciul, despre deciziile luate în legătură cu acest serviciu de către autoritățile administrației publice locale, A.N.R.S.C. sau operator, după caz,

f) să fie consultați, direct sau prin intermediul unor organizații neguvernamentale reprezentative, în procesul de elaborare și adoptare a deciziilor, strategiilor și reglementărilor privind activitățile din sectorul serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare.

g) să se adreseze, individual ori colectiv, prin intermediul unor asociații reprezentative, autorităților administrației publice locale sau centrale ori instanțelor judecătorești, în vederea prevenirii sau reparării unui prejudiciu direct ori indirect,

h) să li se presteze serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare în condițiile prezentului regulament, al celorlalte acte normative în vigoare, la nivelurile stabilite în contract,

i) să conteste facturile când constată încălcarea prevederilor contractuale,

j) să primească răspuns în maximum 30 de zile la sesizările adresate operatorului sau autorităților administrației publice locale și centrale cu privire la neîndeplinirea unor condiții contractuale,

k) utilizatorilor le este garantat dreptul de acces la serviciile de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare și de utilizare a acestora.

ART. 29 Utilizatorii au următoarele obligații:

a) să respecte prevederile prezentului regulament și clauzele contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare,

b) să achite în termenele stabilite obligațiile de plată, în conformitate cu prevederile contractului de prestare a serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare,

c) să aplice măsuri privind dezinsecția, dezinsecția și deratizarea, stabilite de autoritatea locală și de direcția de sănătate publică teritorială,

d) să respecte normele de igienă și sănătate publică stabilite prin actele normative în vigoare,

e) să asigure curățenia incintelor proprii, precum și a zonelor cuprinse între imobil și domeniul public (până la limita de proprietate).

CAPITOLUL IV

Determinarea cantităților și volumului de lucrări prestate

ART. 30 (1) La încheierea contractului de prestări servicii, operatorii au obligația de a menționa în contract cantitățile de lucrări ce urmează a fi realizate,

(2) În cazul asociațiilor de proprietari/locatari sau al utilizatorilor care dețin în proprietate gospodării individuale, contractul se încheie pentru suprafața totală care urmează a fi tratată,

(3) În cadrul contractelor încheiate cu utilizatorii se vor stipula standardele, normativele și tarifele legale, valabile la data încheierii acestora,

(4) Contractele de prestări servicii se vor încheia cu următoarele categorii de utilizatori:

a) proprietari de gospodării individuale sau reprezentanți ai acestora,

b) asociații de proprietari/locatari, prin reprezentanții acestora,

c) operatori economici,

d) instituții publice.

ART. 31 (1) Reprezentantul autorității administrației publice locale va controla prin sondaj și/sau ca urmare a sesizărilor venite din partea populației activitatea depusă de operator, iar în cazul în care rezultă neconformități se încheie un proces-verbal de constatare privind neefectuarea lucrării sau calitatea necorespunzătoare a acesteia;

(2) Pe baza procesului-verbal de constatare, autoritatea administrației publice locale aplică penalitățile menționate în contractul de delegare a gestiunii încheiat cu operatorul, acestea reprezentând unități procentuale din valoarea lunara totala a contractului.

ART. 32 Pentru activitatea de dezinfecție, dezinsecție și deratizare măsurarea cantității prestațiilor se face în funcție de doza și de rețeta utilizată pe unitatea de suprafață sau de volum.

CAPITOLUL V

Indicatori de performanță și de evaluare ai serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare

ART. 33 (1) Consiliul local stabilește și aprobă valorile indicatorilor de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare și penalitățile aplicate operatorului în caz de nerealizare, după dezbaterile publice a acestora.

(2) Indicatorii de performanță ai serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare se precizează în caietul de sarcini, precum și în hotărârea de dare în administrare sau contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, după caz.

(3) Autoritățile administrației publice locale sunt responsabile de stabilirea nivelurilor de calitate a indicatorilor de performanță ce trebuie îndeplinite de operatori,

(4) Autoritățile administrației publice locale, aplică penalități contractuale operatorului serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare în cazul în care acesta nu prestează serviciul la parametrii de eficiență și calitate la care s-a obligat ori nu respectă indicatorii de performanță ai serviciului.

ART. 34 (1) Indicatorii de performanță stabilesc condițiile ce trebuie respectate de operatori pentru asigurarea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare a localităților cu privire la:

a) continuitatea din punct de vedere cantitativ și calitativ,

b) atingerea obiectivelor și țintelor pentru care autoritatea administrației publice locale sunt responsabile,

d) adaptarea permanentă la cerințele utilizatorilor,

e) excluderea oricărei discriminări privind accesul la serviciile de salubritate pentru activitățile de dezinfecție, dezinsecție și deratizare,

- f) respectarea reglementărilor specifice din domeniul protecției mediului și al sănătății populației,
- g) implementarea unor sisteme de management al calității, al mediului și al sănătății și securității muncii.

ART. 35 Indicatorii de performanță trebuie să asigure evaluarea continuă a operatorului cu privire la următoarele activități:

- a) măsurarea, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate,
- b) îndeplinirea prevederilor din contract cu privire la calitatea serviciilor efectuate,
- c) menținerea unor relații echitabile între operator și utilizator prin rezolvarea rapidă și obiectivă a problemelor, cu respectarea drepturilor și obligațiilor care revin fiecărei părți,
- d) soluționarea în timp util a reclamațiilor utilizatorilor referitoare la serviciile de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare,
- e) prestarea de servicii conexe serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare - informare, consultanță.

ART. 36 În vederea urmăririi respectării indicatorilor de performanță, operatorul de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare trebuie să asigure:

- a) gestiunea serviciului de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare conform prevederilor contractuale,
- b) evidența clară și corectă a utilizatorilor,
- c) înregistrarea activităților privind măsurarea prestațiilor, facturarea și încasarea contravalorii serviciilor efectuate,
- d) înregistrarea reclamațiilor și sesizărilor utilizatorilor și modul de soluționare a acestora.

ART. 37 În conformitate cu competențele și atribuțiile legale ce le revin, autoritățile administrației publice centrale și locale, precum și A.N.R.S.C. au acces neîngrădit la informații necesare stabilirii:

- a) modului de aplicare a legislației și a normelor emise de A.N.R.S.C.,
- b) modului de respectare și îndeplinire a obligațiilor contractuale asumate,
- c) calității și eficienței serviciilor prestate la nivelul indicatorilor de performanță stabiliți în contractele directe sau în contractele de delegare a gestiunii,
- d) modului de formare și stabilire a tarifelor pentru serviciul de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinfecție și deratizare,
- e) respectării parametrilor ceruți prin prescripțiile tehnice și prin norme metodologice.

ART. 38 Indicatorii de performanță, din **Anexa 1** la prezentul regulament, au caracter minimal și pot fi suplimentați conform prevederilor legale.

CAPITOLUL VI
Dispoziții tranzitorii și finale, contravenții și sancțiuni

ART. 39 (1) Nerespectarea de către operatori a prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 1000 lei și 2500 lei;

(2) Nerespectarea de către utilizatori a prevederilor prezentului regulament constituie contravenție și se sancționează cu amendă cuprinsă între 500 lei și 1000 lei pentru persoanele fizice și între 1000 lei și 2500 lei pentru persoanele juridice;

(3) Constatarea contravențiilor prevăzute în prezentul capitol și aplicarea sancțiunilor se face conform prevederilor O.G. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, de către primar și/sau împuternicitii acestuia și de împuternicitii președintelui A.N.R.S.C.

ART. 40 Prevederile prezentului regulament vor fi actualizate în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică și legislativă, prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

ART. 41 Prevederile prezentului regulament-cadru vor fi actualizate prin HCL al municipiului Alba Iulia, în funcție de modificările de natură tehnică, tehnologică, legislativă și prin ordin al președintelui A.N.R.S.C.

INIȚIATOR,
PRIMAR
GABRIEL CODRU PLEȘA

AVIZAT,
SECRETAR GENERAL
MARCEL JELER

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ
pentru activitatea de salubritate pentru activitățile de dezinsecție, dezinsecție și deratizare
din municipiului Alba Iulia

Nr. crt.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ	Trimestrul				Total an
		I	II	III	IV	
0.	1.	2	3	4	5	6
1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GENERALI					
1.1.	Contractarea serviciilor de salubritate					
	a) numărul de solicitări de îmbunătățire a parametrilor de calitate ai activității prestate, rezolvate, raportat la numărul total de cereri de îmbunătățire a activității, pe categorii de activități	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
1.2.	MĂSURAREA ȘI GESTIUNEA CANTITĂȚII SERVICIILOR PRESTATE					
	a) numărul de reclamații rezolvate privind cantitățile de servicii prestate, raportat la numărul total de reclamații privind cantitățile de servicii prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) ponderea din numărul de reclamații de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	c) procentul de solicitări de la lit.b) care au fost rezolvate în mai puțin de 5 zile lucrătoare	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	d) numărul de sesizări din partea agenților de protecția mediului raportat la numărul total de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	e) numărul de sesizări din partea agenților de sănătate publică raportat la numărul de sesizări din partea autorităților centrale și locale	% 10	% 10	% 10	% 10	% 10
	f) numărul de reclamații rezolvate privind calitatea activității prestate, raportat la numărul total de reclamații privind calitatea activității prestate	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	g) ponderea din numărul de reclamații de la lit.f) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
	h) procentul de solicitări de la lit.g) care au fost rezolvate în mai puțin de 2 zile calendaristice	% 80	% 80	% 80	% 80	% 80
1.3.	FACTURAREA ȘI ÎNCASAREA CONTRAVALORII PRESTAȚIILOR					
	a) numărul de reclamații privind facturarea	% 3	% 3	% 3	% 3	% 3
	b) procentul de reclamații de la lit.a) rezolvate în mai puțin de 10 zile	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	c) procentul din reclamațiile de la lit.a) care s-au dovedit justificate	% 1	% 1	% 1	% 1	% 1
1.4.	RĂSPUNSURI LA SOLICITĂRILE SCRISE ALE UTILIZATORILOR					
	a) procentul de răspunsuri date la sesizările referitoare la activitatea prestată	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
	b) procentul de la lit.a) la care s-a răspuns într-un termen mai mic de 30 de zile calendaristice	% 100	% 100	% 100	% 100	% 100
2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI					
2.1.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ GARANȚAȚI PRIN LICENȚA DE PRESTARE A SERVICIULUI					
	a) numărul de încălcări ale obligațiilor operatorului, rezultate din analizele și controalele organismelor abilitate	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0
2.2.	INDICATORI DE PERFORMANȚĂ A CĂROR NERESPECTARE ATRAGE PENALITĂȚI CONFORM CONTRACTULUI DE FURNIZARE/PRESTARE					
	a) valoarea despăgubirilor acordată de operator pentru culpă proprie sau dacă au existat îmbolnăviri din cauza nerespectării condițiilor corespunzătoare de prestare a activității	% 0	% 0	% 0	% 0	% 0
	b) numărul de neconformități constatate de autoritatea administrației publice locale, pe activități	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0	nr. 0

Alba Iulia, 24 octombrie 2022